



ŠIAULIŲ SAULIAUS SONDECKIO MENŲ GIMNAZIJA

PAREIŠKIMAS PRIE 2018 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

LR Švietimo ir mokslo ministerijai
LR valstybės kontrolei

2019-02-20 Nr. 1

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazijos 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, 2018 m. veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengta pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau VSAFAS);
- Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazijos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
- reikšmingos prielaidos daromos atliekant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;
- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2018 metais panaudojome tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
- valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Direktorė

Irena Asauskienė

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija

2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos

ir finansinės atskaitomybės standartus

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571

D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.218.068,25	812.463,67
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.218.068,25	812.463,67
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		888.145,01	498.643,21
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		8.718,17	8.868,53
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		7.958,30	8.429,27
II.6	Transporto priemonės		23.583,28	28.300,00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		24.770,82	14.359,12
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		264.892,67	253.863,54
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		130.676,72	123.878,00
I	Atsargos	P08	19.934,19	24.790,21
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		19.934,19	24.790,21
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	100.500,70	82.358,39
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		100.500,70	82.358,39
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	10.241,83	16.729,40
	IŠ VISO TURTO:		1.348.744,97	936.341,67

(tęsinys kitame puslapyje)

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.251.617,82	857.360,83
I	Iš valstybės biudžeto		1.230.985,25	829.449,06
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		7.846,35	16.600,15
IV	Iš kitų šaltinių		12.786,22	11.311,62
E	ĮSIPAREIGIJIMAI		100.504,70	82.358,39
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		100.504,70	82.358,39
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	100.500,70	82.358,39
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	4,00	
F	GRYNASIS TURTAS	P18	-3.377,55	-3.377,55
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-3.377,55	-3.377,55
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-3.377,55	-3.377,55
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ, GRYNANOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.348.744,97	936.341,67

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Irena Asauskienė

(vardas ir pavardė)

Kristina Labenskienė

(vardas ir pavardė)

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571

D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.560.876,21	1.364.541,30
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.555.300,43	1.357.567,19
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.506.701,55	1.315.720,96
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		15.766,88	8.481,57
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		27.657,02	22.533,97
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		5.174,98	10.830,69
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		5.575,78	6.974,11
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	5.575,78	6.974,11
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŪAUDOS	P02	-1.560.876,21	-1.364.541,30
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.326.242,31	-1.176.750,35
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-29.731,98	-20.226,92
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-30.175,78	-30.074,11
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-700,00	-100,00
V	TRANSPORTO		-10.500,00	-6.000,00
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-24.945,30	-22.137,26
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-21.000,00	-2.700,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-39.452,27	-36.110,68
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-5.600,00	-4.800,00
XI	NUOMOS		-14.000,00	-14.000,00
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-58.528,57	-51.641,98
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAŪAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAI DŲ TAI SYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Irena Asauskienė

(vardas ir pavardė)

Kristina Labenskienė

(vardas ir pavardė)

Šiaulių Sautiaus Soneckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571
D/L: --

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praejęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3					
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
I	Iplaukos		-4.203,57	0,00	-4.203,57	6.694,35	9
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		809.362,60	696.778,44	1.506.141,04	830.787,70	8
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		803.786,82	691.202,66	1.494.989,48	823.813,59	
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		764.801,16	691.202,66	1.456.003,82	517.760,00	
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		15.766,88	0,00	15.766,88	8.481,57	
I.1.4	Iš kitų šaltinių		16.569,20	0,00	16.569,20	26.965,20	
I.2	Iš mokesčių		6.649,58	0,00	6.649,58	12.098,82	
I.3	Iš socialinių įmokų						
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		5.575,78	0,00	5.575,78	6.974,11	
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto			5.575,78	5.575,78	6.974,11	
I.6	Gautos palūkanos						
I.7	Kitos įplaukos		-5.575,78	0,00	-5.575,78	-6.974,11	
II	Pervestos lėšos		-5.575,78	0,00	-5.575,78	0,00	
II.1	I valstybės biudžeta						
II.2	I savivaldybių biudžetus						
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms						
II.4	I kitus išteklių fondus						
II.5	Višio sektoriaus subjektams						
II.6	Kitiems subjektams						
III	Išmokos	P02	-807.990,39	-696.778,44	-1.504.768,83	-817.119,24	
III.1	Dažo užmokesčio ir socialinio draudimo		-684.364,25	-615.502,66	-1.299.866,91	-709.590,35	
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-700,00	-30.175,78	-30.175,78	-30.074,11	
III.3	Komandiruočių		-700,00	0,00	-700,00	-100,00	
III.4	Transporto		-24.945,30	-10.500,00	-10.500,00	-6.000,00	
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		0,00	0,00	0,00	0,00	
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-21.000,00	-24.945,30	-22.137,26	-2.700,00	
III.7	Atsargų įsigijimo		0,00	-21.000,00	-21.000,00	-2.700,00	
III.8	Socialinių išmokų		-39.452,27	0,00	-39.452,27	-33.649,65	
III.9	Nuomos		-5.600,00	-5.600,00	-5.600,00	-4.800,00	
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-14.000,00	-14.000,00	-14.000,00	-14.000,00	
III.11	Sumokėtos palūkanos		0,00	0,00	0,00	0,00	
III.12	Kitos išmokos		-58.528,57	0,00	-58.528,57	-51.641,98	

(tesimys kitame puslapyje)

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
1		3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-32.284,00	0,00	-32.284,00	-39.000,00	0,00	-39.000,00
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-32.284,00	0,00	-32.284,00	-39.000,00	0,00	-39.000,00
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Iplauku iš gautų paskolų		30.000,00	0,00	30.000,00	39.000,00	0,00	39.000,00
II	Gautu paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		30.000,00	0,00	30.000,00	39.000,00	0,00	39.000,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto		30.000,00	0,00	30.000,00	39.000,00	0,00	39.000,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti daliminko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSO PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigių ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-6.487,57	0,00	-6.487,57	6.694,35	0,00	6.694,35
II	Pinigių ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		16.729,40		16.729,40	10.035,05		10.035,05
III	Pinigių ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		10.241,83		10.241,83	16.729,40		16.729,40

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausioji buhalteris)

Irena Asauskienė
(vardas ir pavardė)

Kristina Labenskienė
(vardas ir pavardė)

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2018 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

I. BENDROJI DALIS

Viešasis juridinis asmuo- Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija (toliau - gimnazija) yra valstybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, įregistruota 1939 m. rugsėjo mėn. 1 d.

Adresas: P. Višinskio g. 35 Šiauliai, Lietuvos Respublika.

Steigėja ir kontroliuojantis subjektas yra Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerija.

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija įsteigta 1939 m. rugsėjo 1 d. pavadinta Šiaulių vidurinė muzikos mokykla, vėliau reorganizuota į Šiaulių aukštesniąją muzikos mokyklą.

Nuo 1991 m. rugsėjo 1 d. reorganizuota ir vadinosi Šiaulių konservatorija.

Nuo 2005 m. liepos 1 d. Šiaulių konservatorija (kodas 190968866) – vidurinės mokyklos tipo mokykla.

Nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. Šiaulių Sauliaus Sondeckio konservatorija.

Nuo 2011 m. rugsėjo 1 d. Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų mokykla.

Nuo 2013 m. rugsėjo 1 d. Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija.

Pagrindinė veikla švietimas, vidurinis ugdymas

Gimnazija yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas banke. Gimnazijos turtą sudaro pastatai, finansiniai išteklių ir kitas turtas. Pagrindinis gimnazijos finansavimo šaltinis – biudžetinės lėšos. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokymo forma – dieninė.

Tipas – gimnazija.

Menų gimnazijos paskirtis – bendrojo ugdymo, muzikinio ugdymo, dailės ugdymo, neformaliojo švietimo.

Menų gimnazijos veiklos tikslai – suteikti jaunajai kartai formalųjį muzikinį, meninį, dailės pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą ir padėti pasirengti jaunuoliams stoti į aukštąsias mokyklas.

Menų gimnazija ugdo mokinių koncertinės veiklos įgūdžius, organizuoja koncertinę veiklą, dalyvauja įvairiose programose.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2018 metų gruodžio mėn. 31 dienos duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių gimnazija neturi.

Gimnazijos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 106, praėjusio ataskaitinio laikotarpio – 108. Gimnazijos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 129 etatai.

Finansinių ataskaitų rinkinys, bei ataskaitų rinkinio palyginamieji duomenys 2018m. sudaryti eurais.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje gimnazijoje mokėsi 262 moksleiviai.

APSKAITOS POLITIKA

1. Gimnazija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Gimnazija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

2. Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Gimnazijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

3. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
4. patikima, nes:
5. teisingai nurodo Gimnazijos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
6. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);
7. nešališka, netendencinga;
8. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
9. visais reikšmingais atžvilgiais išsamūs.
10. Gimnazija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

11. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejais, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

12. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

13. Žemiau pateikiama Gimnazijos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

Bendrieji apskaitos principai

1. Gimnazijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
2. Tvardant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujama šiais principais ir jų rekšmėmis:
3. subjekto (Gimnazija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Gimnazijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);
4. veiklos tęstinumo (Gimnazijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Gimnazija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnį kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Gimnazijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Gimnazija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);
5. periodiškumo (Gimnazijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Gimnazijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12

mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“.);

6. pastovumo (Gimnazija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Gimnazijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

7. piniginio mato (Visas Gimnazijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

8. kaupimo (Gimnazijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

9. palyginimo (Gimnazijos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Gimnazijos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Gimnazijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Gimnazija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

10. atsargumo (Gimnazija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Gimnazijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

11. neutralumo (Gimnazijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

12. turinio viršenybės prieš formą (Gimnazijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

13. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais principais:

14. pinigų (Gimnazijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

15. subjekto;

16. periodiškumo;

17. pastovumo;

18. piniginio mato.

19. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

20. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Gimnazijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Gimnazijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus

principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

21. Toliau pateikiama Gimnazijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

P03 Nematerialusis turtas

1. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Gimnazijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Gimnazija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

2. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

3. pagrįstai tikėtina, kad Gimnazija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

4. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

5. Gimnazija turi teisę tuo turto disponuoti (įskaitant teisę apriboti jį naudoti kitiems) ir jį kontroliuoti. Gimnazija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

6. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

7. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

8. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

9. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

10. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

11. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

12. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turto.

13. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto

nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

14. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

15. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

1. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:
2. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;
3. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;
4. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamoms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

5. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

6. žemė;
7. pastatai;
8. infrastruktūros ir kiti statiniai;
9. nekilnojamasis kultūros vertybės;
10. mašinos ir įrenginiai;
11. transporto priemonės;
12. kilnojamasis kultūros vertybės;
13. baldai ir biuro įranga;
14. kitas ilgalaikis materialusis turtas;
15. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Gimnazijos poreikį.

16. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

17. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

18. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;
19. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
20. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

21. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai

įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

22. Gimnazija patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Gimnazija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

23. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

24. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradėdant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

25. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

26. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

27. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

28. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

29. Kai tikrąja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri

priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

30. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Biologinis turtas

1. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

2. Gimnazija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;

3. pagrįstai tikėtina, kad Gimnazija būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

4. galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

5. Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

6. Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas simboline vieno euro verte.

7. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

8. pirminio pripažinimo metu tikrąja verte registruotas biologinis turtas yra rodomas tikrąja verte (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);

9. pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikaina registruotas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

10. Tikrąja verte apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

11. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo suma, turto balansinę vertę negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

12. Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

13. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

P08 Atsargos

1. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.
2. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.
3. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.
4. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Gimnazija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.
5. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.
6. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkurama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.
7. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.
8. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

1. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:
2. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
3. investicijos į skolos vertybinius popierius;
4. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
5. terminuotieji indėliai;
6. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
7. kitas finansinis turtas.
8. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.
9. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.
10. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Gimnazija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

11. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Gimnazija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

12. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:
13. perduoti laikomas finansinis turtas;
14. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;
15. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.
16. Parduoti laikomu finansiniu turtu Gimnazija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Gimnazija yra nusprendęs parduoti.
17. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Gimnazija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Gimnazija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.
18. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:
 19. Gimnazija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;
 20. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;
 21. emitentas turi teisę išpirkti Gimnazijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.
22. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:
 23. perduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis perduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
 24. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
 25. paskolos – amortizuota savikaina;
 26. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;
 27. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.
28. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Gimnazija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.
29. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų

snaudoms arba kitoms kitos veiklos snaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

30. Gimnazija nurašo iš apskaitos registru finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Gimnazija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

31. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus

1. Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Gimnazija daro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Gimnazija turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

2. Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Gimnazija daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Gimnazija turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

3. Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

4. Investicijos į kontroliuojamas viešąsias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

5. Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotuosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

6. Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomos, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

7. Dividendų pajamos Gimnazijos atskirose finansinėse ataskaitose yra registruojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, biudžetinė įstaiga pripažįsta apskaitoje dividendų pajamas ir pervestinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinas į biudžetą dividendų sumas.

8. Rengianti konsoliduotąsias finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

9. Gimnazijos konsoliduotuosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir snaudos, pinigų įplaukos ir išmokos.

10. Gimnazijos konsoliduotuosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinių operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas);

11. Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Turto nuvertėjimas

1. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Gimnazija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.
2. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Gimnazijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:
3. išoriniai požymiai:
 4. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;
 5. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;
 6. per ataskaitinį laikotarpį Gimnazijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Gimnazijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Gimnazijos veiklos rezultatams;
 7. vidiniai požymiai:
 8. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;
 9. Gimnazija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;
 10. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Gimnazijos veiklos rezultatams;
 11. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.
12. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Gimnazijos finansiniam turtui:
 13. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;
 14. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);
 15. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Gimnazija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;
 16. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Gimnazijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Gimnazijos naudai;
 17. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;
 18. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.
19. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.
20. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.
21. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

22. Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

1. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
2. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
3. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
4. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
5. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
6. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
7. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
8. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
9. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
10. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
11. mokėtinos socialinės išmokos;
12. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
13. tiekėjams mokėtinos sumos;
14. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
15. sukauptos mokėtinos sumos;
16. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.
17. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Gimnazija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Gimnazija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).
18. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.
19. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:
 20. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
 21. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
 22. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.
 23. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Gimnazija neturi.
 24. Gimnazija nurašo iš apskaitos registruojamą finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.
 25. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

P12 Finansavimo sumos

1. Finansavimo sumos – Gimnazijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Gimnazijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Gimnazijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Gimnazijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.
2. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:
3. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
4. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
5. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.
6. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.
7. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.
8. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:
9. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
10. finansavimo sumas kitos išlaidoms.
11. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.
12. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
13. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.
14. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.
15. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Gimnazijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.
16. Gimnazija, perduodamas finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:
17. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;
18. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Gimnazija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

19. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Gimnazijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

20. Gimnazija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

21. Gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

22. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

1. Gimnazijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

2. Gimnazijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

3. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

4. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

5. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

6. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

7. Pajamomis laikomas tik Gimnazijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Gimnazijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Gimnazijos gaunama ekonominė nauda. Kai Gimnazija yra atsakingas už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Gimnazijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

8. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

9. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

10. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

1. Gimnazijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

2. Gimnazijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

3. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

4. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

5. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

6. Tais atvejais, kai Gimnazijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

7. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

8. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

9. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

1. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

2. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

3. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

4. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

5. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

6. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

7. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės

nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

8. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

1. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

2. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

3. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

4. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

1. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

2. Gimnazija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

3. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turto, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

4. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

5. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

6. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Gimnazijos būsima veikla.

7. Gimnazija pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

8. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

9. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.
10. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:
11. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;
12. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).
13. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

1. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.
2. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Gimnazijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.
3. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.
4. Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

1. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.
2. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Gimnazijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Gimnazijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.
3. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Gimnazijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.
4. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

1. Gimnazija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo

reikia, kad būtų galima nustatyti Gimnazijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

2. Gimnazija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

3. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

4. Gimnazijos apskaitos politika gali būti keičiama:

5. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

6. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

7. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

8. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

9. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

1. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

2. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

3. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

4. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

5. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

1. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

2. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

3. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

4. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

5. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

6. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

7. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

8. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

9. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

10. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

11. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

12. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Gimnazijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

P02 Informacijos pagal segmentus atskleidimas

1. Gimnazijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

2. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

3. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Gimnazijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

4. Gimnazijos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

1. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

2. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas

sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

3. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-ojo VSAFAS 1 priede.

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazijoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Šio turto įsigijimo savikaina 217138,70 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazijoje nėra.

Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazijos veikloje nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, neturime.

Turto perduoto turto bankui nėra.

Per 2018 m. nurašytas ilgalaikis turtas

Programa (buhalterinei apskaitai) – 434,43 Eur., Kompiuteris „Vector SK-AK03“ -402,28 Eur., Kompiuterinis komplektas-750,88 Eur., Stacionarus kompiuteris Lenovo ThinkCentre M58-721,56 Eur., Projektorius „Casio XJ-A140“ 2 vnt. – 895,38 Eur., Pianinas „Petrof“ -720,28 Eur., Pianinas „Ryga“ – 327,27 Eur., Pianinas „Krasnyj Oktiabr“ – 322,93 Eur. Viso sumoje -4575,01 Eur.

Per 2018 m. įsigytas ilgalaikis turtas

Žiedimo ratas	871,20 Eur
- kompiuteris „Verslui Pro“ 2 vnt.	1119,98 Eur
Interaktyvus ekranas MX175	4489,10 Eur
Edukacinis robotas Edbot	1349,15Eur
Mobilių įrenginių įkrovimo dėžutė 2 vnt.	2398,22 Eur
Projektorius BENQ MH606 9H JGX77.13E	655,00 Eur
Projektorius Optoma UHD300X	1119,00Eur
El.pianinas CLP-645B klavinova	2140,00 Eur
Išorinė garso plokštė Antelope	1695,00 Eur
Rotorinis šepetys benzininis	809,00 Eur
Siurblys automat.	590,75 Eur
Maršinis solinis būgnas Pearl 2 vnt	2228,40 Eur
Mikrofonas TLM103 Studio	1040,00 Eur
Garso kolonėlė Ganelec 2 vnt.	2713,60 Eur
Akordeonas Dino	3200,00 Eur
Koncertinės kanklės su įdėklų 2 vnt	2904,00 Eur
Tenorinė birbynė su įdėklų	677,60 Eur
Viso sumoje;	30000,00 Eur.
Į bibliotekos fondą įsigyta knygų už	2284,60 Eur.

Ilgalaikis materialusis turtas:

Balansinė sąskaita	Pavadinimas	Įsigijimo savikaina, Eur	Nusidėvėjimas iš viso; Eur.	Likutinė suma, Eur
1202201	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina	1748171,92	860026,91	888145,01
	Iš viso pastatų:	1748171,92	860026,91	888145,01
1203201	Kitų statinių įsigijimo savikaina	13417,22	4699,05	8718,17
	Iš viso infrastruktūros ir kitų statinių:	13417,22	4699,05	8718,17
1205401	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo savikaina	17200,39	9242,09	7958,30
	Iš viso mašinų ir įrenginių:	17200,39	9242,09	7958,30
1206001	Transporto priemonių įsigijimo savikaina	33773,81	10190,53	23583,28
	Iš viso transporto priemonių:	33773,81	10190,53	23583,28
1208101	Baldų įsigijimo savikaina	23497,49	18862,07	4635,42
1208201	Kompiuterinės įrangos įsigijimo savikaina	57013,21	38127,85	18885,36
1208301	Kitos biuro įrangos įsigijimo savikaina	6545,75	5295,71	1250,04
	Iš viso baldų ir biuro įrangos:	87056,45	62285,63	24770,82
1209201	Bibliotekų fondų įsigijimo savikaina	76393,59		76393,59
1209401	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina	344963,79	156464,71	188499,08
	Iš viso kito ilgalaikio materialiojo turto:	421357,38	156464,71	264892,67
	Iš viso IMT:	2320977,17	1102908,92	1218068,25

FBA ilgalaikis materialusis turtas pateiktas ilgalaikio materialiojo turto likutine verte 1218068,25 Eur.

P08 Atsargos

Atsargų vertės pasikeitimas per 2018 metus yra;

Metų pradžioje atsargų vertė buvo 24790,21 Eur, metų pabaigoje – 19934,19 Eur.

Šią sumą sudaro medžiagų ir žaliavų įsigijimas, kanceliarinės medžiagos, kuras ir tepalai, atsarginės dalys, bei smulkus ūkinis inventorių.

FBA C skyriaus 1.2 eilutėje medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių, pateiktas atsargų likutis – 19934,19 Eur.

P10 Per vienerius metus gautinos sumos

FBA C skyriaus III per vienerius metus gautinos sumos metų pradžioje 73575,46 Eur.

Metų pabaigoje 100500,70 Eur. tai - sukauptos gautinos sumos gimnazijos darbuotojams priskaičiuotos išmokos už nepanaudotas atostogas 76979,84 Eur. ir socialinio draudimo įmokos 23520,86 Eur.

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Metų pradžioje pinigų likutis banko sąskaitose buvo 16729,40 Eur, Metų pabaigoje pinigai ir pinigų ekvivalentai 10241,83 Eur. Iš jų:

- 5331,14 Eur, ES „Erasmus“ projekto pinigų likutis banko sąskaitoje;
- 4051,02 Eur, VMI 2% (pavedimų lėšų sąskaitoje)
- 859,67 Eur , lėšos nacionaliniam akordeonistų konkursui, P.Stepulio konkursui.Kasoje likučio nėra.

P17 Trumpalaikiai įsipareigojimai

FBA trumpalaikiai įsipareigojimai metų pradžioje 82358,39 Eur, Metų pabaigoje 100500,70 Eur. Iš jų:

- 76979,84 Eur sukauptos atostoginių sąnaudos, 23520,86 Eur sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos.

P18 Einamųjų metų perviršis ar deficitas

Perviršio ir deficito sumų metų pabaigoje nėra.

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio sąnaudos lyginant su 2017 m. padidėjo 107800 Eur., kadangi padidėjo (1 klasės komplektas), mokytojų etatinis apmokėjimas.

Iš darbo užmokesčio mokes fondo mokamos ligos pašalpos sudaro 4242,68 Eur., lyginant su 2017m. sergamumas išliko didesnis-sumoje 2564,08 Eur.

Socialinių išmokų sąnaudas 2018 m. sudaro -5600,00 Eur (socialiai remtinų vaikų maitinimas), lyginant su 2017m. padidėjo 800 Eur. (padidėjo soc. remtinų vaikų skaičius ir padidėjusios maitinimo kainos).

Maitinimo išlaidos 2017m. buvo 12500 Eur., 2018 m. išliko ta pati suma 12500 Eur.

Transporto išlaidos 2017 m. buvo 6000 Eur., o 2018 m. 10500 Eur. Skirtumą 4500,00 Eur., sudaro naujo autobuso 20 vietų eksploatacinės išlaidos.

Ryšių paslaugoms išleista 1500,00 Eur. 200 Eur. mažiau nei 2017 m. Taupant lėšas atsisakyta pagal sutartį kai kurių paslaugų.

Kitoms paslaugoms 2018 m. išleista 12500,00 Eur. daugiau, nei 2017 m. Persikeliant į naujas ugdymui skirtas patalpas apmokėtos kraustymosi išlaidos, taip pat atsirado papildomų paslaugų.

Komunalinių paslaugų sąnaudos 2018m. padidėjo 1300,00 Eur (padidėjus patalpų plotui - šildymas, elektra, vanduo).

Einamojo remonto sąnaudoms 2018 m. panaudota 18300,00 Eur daugiau, nei 2017 m., nes atliktas garažo stogo remontas, gautose naujose patalpose įrengta ir suremontuota 3 individualūs kabinetai.

Gimnazijoje per 2018 m. pirkti prekiai atitinkamai kaip ir 2017 m.

Nuomos paslaugoms 2018 m. išleista 14000,00 Eur., taip pat kaip ir 2017 m.

Per 2018 m. gauta iš švietimo mainų paramos fondo 16569,20 Eur. projektui pagal „ERASMUS+“ programą, mokytojų kvalifikacijai kelti. Projekto vykdymas tęsis ir 2019 m.

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazijos užbalansinėse sąskaitose esantis turtas

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto vertė, Eur	Pastabos
1	Pagal panaudos sutartis gautas turtas (0130001)	19669,54	Valstybinės žemės panaudos sutartis Nr. N29/06-0008 2006-05-03
2	Pagal panaudos sutartis gautas turtas(0130001)	865,38	1.Fleita Piccolo Trevor James Nr. R5-42 2009-01-22 2. Perkusijų komplektas R5-42 2009-01-22
3	Pagal panaudos sutartis inventorių (0130001)	2316,96	Ūkinis inventorių, naudojamas menų gimnazijos pagrindinėje veikloje 2011-12-30 aktas Nr. T-17
4	Pagal panaudos sutartis gautas turtas (0130001)	12400,00	Valstybinės žemės panaudos sutartis Nr. 31SUN34-(14.31.56) 2018-11-30
5	Pagal panaudos sutartis gautas turtas (0130001)	22700,00	Valstybinės žemės panaudos sutartis Nr. 31SUN35-(14.31.56) 2018-11-30
	Iš viso:	57951,88	

Investicijų į nuosavybės vertybinius popierius Menų gimnazija neturi.

Sandorių užsienio valiuta Menų gimnazija neturi.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto Menų gimnazija neturi.

Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį už 2017 metus gimnazijos turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nebuvo užskaitomos tarpusavyje.

Direktorė

Irena Asauskienė

Vyriausioji buhalterė

Kristina Labenskiene

Šiaulių Šauliaus Sodeckio menų gimnazija, 190968866, P. Vyšinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571
DL: ..

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Sveikatos apsauga	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-1.364.541,30		-1.364.541,30
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.176.750,35		-1.176.750,35
1.2	Nusidėjęmo ir amortizacijos									-20.226,92		-20.226,92
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-30.074,11		-30.074,11
1.4	Komandiruočių									-100,00		-100,00
1.5	Transporto									-6.000,00		-6.000,00
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-22.137,26		-22.137,26
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-2.700,00		-2.700,00
1.8	Nuvertėjimo ir nuraišytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parديوtų atsargų savikaina									-36.110,68		-36.110,68
1.10	Socialinių išmokų									-4.800,00		-4.800,00
1.11	Nuomos									-14.000,00		-14.000,00
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų									-51.641,98		-51.641,98
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1.341.853,35		-1.341.853,35
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-1.176.750,35		-1.176.750,35
3.1.3	Komandiruočių									-30.074,11		-30.074,11
3.1.4	Transporto									-100,00		-100,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-6.000,00		-6.000,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-22.137,26		-22.137,26
3.1.7	Atsargų išėjimo									-2.700,00		-2.700,00
3.1.8	Socialinių išmokų									-33.649,65		-33.649,65
3.1.9	Nuomos									-4.800,00		-4.800,00
3.1.10	Kitų paslaugų išėjimo									-14.000,00		-14.000,00
3.1.11	Sumokėtos palūkinės									-51.641,98		-51.641,98
3.1.12	Kitos išmokos											

Handwritten signature in blue ink.

Šiaulių Sauliaus Soudectio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571
D/L: --

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Višioji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Polis, kultura ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-1 560 876,21		-1 560 876,21
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1 326 242,31		-1 326 242,31
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-29 731,98		-29 731,98
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-30 175,78		-30 175,78
1.4	Komandiruočių									-700,00		-700,00
1.5	Transporto									-10 500,00		-10 500,00
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-24 943,30		-24 943,30
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-21 000,00		-21 000,00
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									-39 452,27		-39 452,27
1.9	Sunaudoto ir parduoto atsargų savikaina									-5 600,00		-5 600,00
1.10	Socialinių išmokų									-14 000,00		-14 000,00
1.11	Nuomos									-58 528,57		-58 528,57
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų											
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos									-1 504 768,83		-1 504 768,83
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-1 299 866,91		-1 299 866,91
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-30 175,78		-30 175,78
3.1.3	Komandiruočių									-700,00		-700,00
3.1.4	Transporto									-10 500,00		-10 500,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-24 943,30		-24 943,30
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-21 000,00		-21 000,00
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-39 452,27		-39 452,27
3.1.8	Socialinių išmokų									-5 600,00		-5 600,00
3.1.9	Nuomos									-14 000,00		-14 000,00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo									-58 528,57		-58 528,57
3.1.11	Sumokėtos patalpanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Handwritten signature in blue ink.

Šaahis Sullaim Samedicov mery gimnaziya, 19098866, P. Vilniusko g. 25, Šaahis m. Šauli m. av.
2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINĖ ATASKAITŲ BENDRYNYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

14 Igaliaidži materialiaidži turis
IGALIAIDŽIO MATERIALIAIDŽIO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASKAITMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

RIL Nr.	Stripsiniai	Žemė	Pastatai		Infrastrukturė ir kitai statiniai	Nedilinjamosios kultūros vertės	Maldinai ir prapūniai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertės	Baldai ir būna įranga	Kitos finansinės materialiosios turis		Nekilnojamosios turis	Iš viso	
			Gyvenamieji	Kiti							Kitos finansinės materialiosios turis	Kitos finansinės materialiosios turis			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Įsigijimo ar pagaminimo sąvokana atskaitimo	X		904,051,21	13,417,23		16,329,19	33,773,82		75,754,08		402,767,86		1,446,693,39	
2	Įsigijimo ar pagaminimo sąvokana (2.1+2.2)	X		1,037,091,35			871,20			14,183,35		20,322,95		1,072,429,45	
2.1	Įsigijimo ar pagaminimo sąvokana	X					871,20					20,322,95		32,384,60	
2.2	Neįsigijimas gauto turto įsigijimo sąvokana	X												1,040,044,85	
3	Neįsigijimas gauto turto atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)	X		-192,970,63						-2,881,58		-1,693,43		-197,545,64	
3.1	Pradavimo	X													
3.2	Perdavimo	X		-192,970,63						-2,881,58		-1,693,43		-197,545,64	
3.3	Perdavimo (6.4)	X												-4,375,01	
4	Įsigijimo ar pagaminimo sąvokana kitai pėkšvilia	X													
5	Įsigijimo ar pagaminimo sąvokana atskaitimo	X		1,748,171,05	13,417,23		17,200,39	33,773,82		87,056,45		421,357,18		2,320,977,20	
6	Įsigijimo ar pagaminimo sąvokana (5.1+5.2)	X													
5.1	Įsigijimo ar pagaminimo sąvokana	X													
5.2	Neįsigijimas gauto turto atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X		-405,407,98	-4,548,69		-7,899,93	-5,473,82		-61,394,96		-148,904,32		-483,629,20	
7	Neįsigijimas gauto turto atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X													
8	Atskaitimo sąvokana atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X		-10,406,66	-150,36		-1,342,17	-4,716,72		-3,772,25		-9,253,82		-29,731,08	
10	Sukamosios pėdavimo, pėdavimo ir maldybo turto atskaitimo sąvokana (10.1+10.2+10.3)	X		91,238,09						2,881,58		1,693,43		96,103,10	
10.1	Pradavimo	X													
10.2	Perdavimo	X		91,238,09											
10.3	Perdavimo (6.4)	X													
11	Neįsigijimas gauto turto atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X		-0,02	-0,01		0,01			2,881,58		1,693,43		4,575,01	
12	Sukamosios pėdavimo, pėdavimo ir maldybo turto atskaitimo sąvokana (12.1+12.2)	X													
13	Sukamosios pėdavimo, pėdavimo ir maldybo turto atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X		-860,025,92	-4,999,96		-9,242,09	-10,190,54		-62,253,65		-158,464,71		-1,102,908,95	
14	Neįsigijimas gauto turto atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X													
15	Neįsigijimas gauto turto atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X		-0,02	-0,01		0,01								
16	Atskaitimo sąvokana atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X													
17	Pradavimo neįsigijimas gauto turto atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X													
18	Sukamosios pėdavimo, pėdavimo ir maldybo turto atskaitimo sąvokana (18.1+18.2+18.3)	X													
18.1	Pradavimo	X													
18.2	Perdavimo	X													
18.3	Perdavimo (6.4)	X													
19	Pagrūpavimas (6.4)	X		0,02	0,01		-0,01								
20	Neįsigijimas gauto turto atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X		0,09	0,00		0,00								
21	Įsigijimo ar pagaminimo sąvokana atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X													
22	Tikroji vertė atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X													
23	Neįsigijimas gauto turto ir kitos subjekto sukamosios pėdavimo, pėdavimo ir maldybo turto atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X													
24	Tikrosios vertės pėdavimo per atskaitinį laikotarpį suma (6.4)	X													
25	Pradavimo, pėdavimo ir maldybo turto likucios vertės atskaitimo sąvokana (25.1+25.2+25.3)	X													
25.1	Pradavimo	X													
25.2	Perdavimo	X													
25.3	Perdavimo (6.4)	X													
27	Tikrosios vertės kitai pėkšvilia	X													
28	Tikroji vertė atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį	X													
29	Įsigijimo ar pagaminimo sąvokana atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį (29.1+29.2)	X		888,145,01	8,718,17		7,998,50	23,583,28		24,770,82		264,893,67		1,218,008,25	
30	Igaliaidži materialiaidži turto likucios vertės atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį (30.1+30.2)	X		498,643,21	8,868,43		8,429,27	28,540,00		143,591,12		253,863,54		812,465,67	

X - pėdavimo sąvokana kitai pėkšviliai
* - kitos subjekto sukamosios pėdavimo, pėdavimo ir maldybo turto atskaitimo sąvokana per atskaitinį laikotarpį

Handwritten signature and stamp:
Handwritten: *Handwritten signature*
Stamp: *Handwritten signature*

Šiaulių Saules Soneckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571
D/L: --

P8 Atsargos
ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neteiciamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		24.790,21						24.790,21
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		40.679,46						40.679,46
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		37.940,62						37.940,62
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		2.738,84						2.738,84
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-45.535,48						-45.535,48
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-45.535,48						-45.535,48
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		19.934,19						19.934,19
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupio nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		19.934,19						19.934,19
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		24.790,21						24.790,21

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Handwritten signature and stamp in blue ink.

Šiaulių Sauliaus Soneckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571

D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	100.500,70	100.500,70	0,00	82.358,39	82.358,39	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Suakauptos gautinos sumos	100.500,70	100.500,70		82.358,39	82.358,39	
1.5.1	Iš biudžeto	100.500,70	100.500,70		82.358,39	82.358,39	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	100.500,70	100.500,70	0,00	82.358,39	82.358,39	

Ušimė
Ušimė

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	10.241,83		16.729,40	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	10.241,83		16.729,40	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	10.241,83		16.729,40	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS


(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571
D/L: --

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos							
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai							
3	Tiekėjams mokėtinės sumos							
4	Sukauptos mokėtinės sumos	100.500,70	23.520,86		82.358,39	19.243,98		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos							
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	100.500,70	23.520,86		82.358,39	19.243,98		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos							
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos							
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	4,00						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai							
5.2	Gauti įsankstiniai apmokėjimai	4,00						
5.3	Kitos mokėtinės sumos							
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	100.504,70	23.520,86	0,00	82.358,39	19.243,98		

Handwritten signature and stamp:


Šiaulių Sūduos Sūdecko menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.
 2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571
 Doc: -

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų (gruoto), išskyrus neatgautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatgautas turas	Parduota kitoms viešosioms įstaigoms	Finansavimo sumų sumavimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumavimas dėl panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumavimas dėl įvykių, susijusių su viešosiomis įstaigomis	Finansavimo sumų (gruoto) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Į valstybės biudžetą (išskyrus valstybės biudžetą dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	829 449,06	1 486 003,82		504 512,26	-101 442,54		-1 487 537,35					1 230 985,25
1.1	Nepiniguojamam turui įsigyti	829 449,06	64 529,07		504 512,26	-101 442,54		-66 062,60					1 230 985,25
1.2	Kitioms išlaidoms kompensuoti		1 421 474,75					-1 421 474,75					0,00
2	Į savivaldybės biudžetą (išskyrus savivaldybės biudžetą, asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		15 766,88					-15 766,88					0,00
2.1	Nepiniguojamam turui įsigyti		15 766,88					-15 766,88					0,00
2.2	Kitioms išlaidoms kompensuoti												
3	Į Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, veikiančių finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	16 600,15	16 569,20		2 334,02			-27 657,02					7 846,35
3.1	Nepiniguojamam turui įsigyti	2 892,91			2 334,02			-2 711,72					2 515,21
3.2	Kitioms išlaidoms kompensuoti	13 707,24	16 569,20					-24 945,30					5 331,14
4	Į kitų šaltinių	11 311,62	6 649,58					-5 174,98					12 786,22
4.1	Nepiniguojamam turui įsigyti	8 289,66						-409,93					7 879,73
4.2	Kitioms išlaidoms kompensuoti	3 021,96	6 649,58					-4 765,05					4 906,49
5	Į viso finansavimo sumų	857 369,83	1 524 989,48		506 846,28	-101 442,54		-1 536 136,23					1 251 617,82

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praejusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likvidumui, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571

D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	286,72	829.162,34	829.449,06	286,72	1.230.698,53	1.230.985,25
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	3.252,85	-3.252,85	0,00	3.252,85	-3.252,85	0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		16.600,15	16.600,15		7.846,35	7.846,35
4	Iš kitų šaltinių		11.311,62	11.311,62		12.786,22	12.786,22
5	Iš viso	3.539,57	853.821,26	857.360,83	3.539,57	1.248.078,25	1.251.617,82

Handwritten signature and stamp:
 [Signature]
 [Stamp]

P3 Nematerialiųjų turas

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASKAITIMAS PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pildomos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turas		Kitas nematerialiųjų turas		Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	B viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 straipsnyje)	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai	Kitas nematerialiųjų turas	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Išgijimo ar pasigaminimo sąvokina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4,926,20									4,926,20	
2	Išgijimo ar pasigaminimo sąvokina ataskaitinio laikotarpio pradžioje												
2.1	Pirkto turto išgijimo sąvokina												
2.2	Neadyginamam gauto turto išgijimo sąvokina laikotarpio pradžioje		-781,97									-781,97	
3.1	Parduto												
3.2	Parduoto												
3.3	Nuavyto		-781,97									-781,97	
4	Pergauginami (+/-)												
5	Išgijimo ar pasigaminimo sąvokina kitą pokyčiai laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)												
6	Išgijimo ar pasigaminimo sąvokina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)		4,144,23									4,144,23	
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-4,926,20		X		X	X				-4,926,20	
8	Neadyginamam gauto turto sukaupta amortizacijos suma*	X			X		X	X					
9	Apskaičiuota amortizacija per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X					
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nuavyto turto amortizacijos suma	X	781,97		X		X	X				781,97	
10.1	Parduto	X			X		X	X					
10.2	Parduoto	X			X		X	X					
10.3	Nuavyto	X			X		X	X					
11	Pergauginami (+/-)	X	781,97		X		X	X				781,97	
12	Sukaupta amortizacijos suma kitą pokyčiai laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+/-11+/-12)	X			X		X	X					
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+/-11+/-12)	X	-4,144,23		X		X	X				-4,144,23	
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje												
15	Neadyginamam gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*												
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį												
17	Pradinė nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį												
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nuavyto turto nuvertėjimo suma												
18.1	Parduto												
18.2	Parduoto												
18.3	Nuavyto												
19	Pergauginami (+/-)												
20	Nuvertėjimo suma kitą pokyčiai laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)												
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)												
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+13-21)		0,00									0,00	
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00									0,00	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
 * Kitą subjekto sukauptą turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo sumą iki pordavimo.

Handwritten signature and stamp:
 [Signature]
 [Stamp]

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	5.575,78	6.974,11
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	5.575,78	6.974,11
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	5.575,78	6.974,11

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571

D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	82.358,39	100.504,70
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	82.358,39	100.504,70

Handwritten signature in blue ink, possibly reading "L. Labena".

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147425571
D/L: --

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Elatų sąrašė nurodyti darbuotojai Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę (t. y. dirbantiems pagal terminuotą, autorines ir panašias darbo sutartis)	-1.015.765,43	-901.079,04	-310.476,88	-275.671,31	107	106
3	Iš viso	-1.015.765,43	-901.079,04	-310.476,88	-275.671,31	107	106

W. J. J. J.
W. J. J. J.