

**ŠIAULIŲ SAULIAUS SONDECKIO MENŲ GIMNAZIJOS
SANTECHNIKO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Šiaulių Sauliaus Sondeckio gimnazijos santechniko pareigybė yra priskiriama darbininkų grupei.
2. Pareigybės lygis: santechnikas priskiriamas D lygio pareigybei.
3. Pareigybės paskirtis: atlikti santechnikos įrenginių remonto ir priežiūros darbus.
4. Pavaldumas: santechnikas pavaldus ūkio dalies vedėjui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Santechniko kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
6. Santechnikas turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. gimnazijos teritorijos, pastatų patalpų išplanavimą;
 - 6.2. statinių, įrengimų bei komunikacijų išdėstymo planus;
 - 6.3. remontuojamų įrengimų paskirtis, darbo principus;
 - 6.4. aptarnaujančių įrengimų išardymą ir surinkimą;
 - 6.5. gimnazijos pastatų vandentiekio, kanalizacijos, šildymo vamzdynų išsidėstymą, jų būklę;
7. Santechnikas privalo vadovautis:
 - 7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
 - 7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
 - 7.3. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 7.4. darbo sutartimi;
 - 7.5. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 7.6. kitais įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Santechnikas atlieka šias funkcijas:
 - 8.1. pagal savo turimą kvalifikaciją atlieka šiuos darbus:
 - 8.1.1. atlieka vandentiekio ir kanalizacijos tinklų priežiūros ir remonto darbus;
 - 8.1.2. atlieka šildymo sistemos priežiūros ir remonto darbus;
 - 8.1.3. šalina šildymo, vandentiekio, fekalinės ir lietaus kanalizacijos sistemų avarijas, o jei to padaryti įstaigos resursais neįmanoma, nedelsiant informuoja administraciją;
 - 8.1.4. rengia reikalingų įsigyti santechnikos medžiagų ir gaminių sąrašus ir teikia juos vadovui;

- 8.1.5. esant reikalui turi dirbti ir kitus darbus, kuriems yra apmokytas ir atestuotas arba instrukuotas;
- 8.2. palaiko tvarką ir švarą darbo vietoje;
- 8.3. taktiškai ir kultūringai bendrauja su mokiniais, tėvais, darbuotojais ir kitais lankytojais;
- 8.4. dirbdamas darbus naudojami tik tvarkingais prietaisais, įrankiais, įrengimais, laiko juos tik tam skirtoje vietoje;
- 8.5. praneša apie darbo metu pastebėtus pastato sistemų gedimus, sulaužytą inventorių ūkio dalies vedėjui ir imasi priemonių jiems pašalinti.

IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

9. Santechnikas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
- 9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
- 9.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, gimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
- 9.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamas ar įvykusias patyčias;
- 9.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
10. Santechnikas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
- 10.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
- 10.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
- 10.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
- 10.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
- 10.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

11. Santechnikas atsako už:
- 11.1. teisės aktuose ir šiame pareigybės aprašyme numatytų funkcijų savalaikį ir kokybišką vykdymą;
- 11.2. jam patikėto inventoriaus, įrengimų ir instrumentų tinkamą naudojimą ir apsaugą;
- 11.3. tinkamą darbo laiko naudojimą pareigoms vykdyti;
- 11.4. darbo drausmės pažeidimus;
- 11.5. žalą, padarytą gimnazijai, dėl savo kaltės ar neatsargumo;
- 11.6. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų vykdymą.
- 11.7. pašalinių asmenų įleidimą į dirbtuves be padalinio vadovo leidimo.
12. Santechnikas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Santechnikas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria gimnazijos direktorius.

Parengė _____