

**Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija**

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
\_\_\_\_\_  
(data) Nr. \_\_\_\_\_

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.738.782,96	1.572.820,26
I	Nematerialusis turtas	P03	93,44	349,69
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		93,44	349,69
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.657.210,03	1.572.470,57
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		895.660,77	908.910,81
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai		7.769,93	7.931,81
II.5	Mašinos ir įrenginiai		21.950,14	18.023,95
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		731.829,19	637.604,00
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05 P06	81.479,49	
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		253.913,34	276.258,86
I	Atsargos	P08	6.136,03	10.440,86
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		6.136,03	10.440,86
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	2.514,47	21.262,88
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	223.027,95	202.226,32
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		130,71	
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	312,70	
III.5	Sukauptos gautinos sumos		222.584,54	202.226,32
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	22.234,89	42.328,80
	IŠ VISO TURTO:		1.992.696,30	1.849.079,12
(tęsinys kitame puslapyje)				

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.683.495,18	1.649.631,71
I	Iš valstybės biudžeto		1.376.236,91	1.386.357,48
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		293.722,80	244.091,33
IV	Iš kitų šaltinių		13.535,47	19.182,90
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		302.479,66	194.125,17
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		81.479,49	
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	81.479,49	
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		221.000,17	194.125,17
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	2.516,22	720,44
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		92,37	24,43
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	218.199,87	193.120,85
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	191,71	259,45
F	GRYNASIS TURTAS	P18	6.721,46	5.322,24
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		6.721,46	5.322,24
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1.399,22	2.662,06
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		5.322,24	2.660,18
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNJOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.992.696,30	1.849.079,12

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3.712.978,45	3.074.444,14
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		3.700.496,83	3.067.867,88
I.1	Iš valstybės biudžeto		3.593.888,21	2.997.330,71
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		29.856,74	8.115,20
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		56.258,38	54.222,50
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		20.493,50	8.199,47
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		12.481,62	6.576,26
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	12.481,62	6.576,26
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-3.711.879,76	-3.071.779,00
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-3.152.100,94	-2.540.442,35
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-72.987,79	-68.125,14
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-56.083,31	-57.276,42
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-141,00	-320,00
V	TRANSPORTO		-10.583,55	-15.403,49
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-30.364,00	-26.855,23
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-83.954,06	-137.263,07
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-551,22	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-98.822,01	-71.518,74
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-36.527,00	-24.136,80
XI	NUOMOS		-22.473,94	-19.851,30
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-145.763,17	-109.092,79
XIV	KITOS		-1.527,77	-1.493,67
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1.098,69	2.665,14
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		312,70	
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	312,70	
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-12,17	-3,08
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		1.399,22	2.662,06
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1.399,22	2.662,06
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Šiaulių Šauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.  
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažosios dalys
			Dalinių kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną						2.660,18	2.660,18	
2	Perimto ilgalaikio turto ir kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalinių (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		2.662,06	2.662,06	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						5.322,24	5.322,24	
11	Perimto ilgalaikio turto ir kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalinių (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.399,22	1.399,22	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						6.721,46	6.721,46	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

(teises aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vrtiausiasis buhalteris (buhalteris), iešiu nriavakoma naral teises aktus)

(nurašas)

(vardas ir pavardė)

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
\_\_\_\_\_  
(data) Nr. \_\_\_\_\_

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pratęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-19,001,27	7,097,79	-11,903,48	9,596,83	502,34	10,099,17
I	Iplaukos		2,141,680,22	1,361,504,17	3,503,184,39	1,670,137,21	1,327,741,61	2,997,878,82
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2,122,191,46	1,353,661,20	3,475,852,66	1,662,720,71	1,326,416,20	2,989,136,91
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		2,056,190,41	1,353,661,20	3,409,851,61	1,596,606,45	1,326,416,20	2,923,022,65
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		29,924,48	0,00	29,924,48	8,061,28	0,00	8,061,28
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		21,262,50	0,00	21,262,50	43,108,28	0,00	43,108,28
I.1.4	Iš kitų šaltinių		14,814,07	0,00	14,814,07	14,944,70	0,00	14,944,70
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		5,379,62	0,00	5,379,62	5,006,26	0,00	5,006,26
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		3,922,69	7,842,97	11,765,66	2,15,04	1,325,41	1,540,45
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		10,186,45	0,00	10,186,45	2,195,20	0,00	2,195,20
II	Pervestos lėšos		-5,379,62	0,00	-5,379,62	-5,006,26	0,00	-5,006,26
II.1	I valstybės biudžetą		-5,379,62	0,00	-5,379,62	-5,006,26	0,00	-5,006,26
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-2,155,301,87	-1,354,406,38	-3,509,708,25	-1,655,534,12	-1,327,239,27	-2,982,773,39
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2,017,774,68	-1,027,711,98	-3,045,486,66	-1,581,192,00	-917,167,64	-2,498,359,64
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-54,45	-42,100,00	-42,154,45		-71,700,00	-71,700,00
III.3	Komandiruočių		-141,00	-59,00	-200,00	-320,00	-80,00	-400,00
III.4	Transporto		-94,68	-11,105,32	-11,200,00	-654,00	-15,846,00	-16,500,00
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-29,564,49	-1,540,00	-31,104,49	-25,118,42	-2,418,00	-27,536,42
III.6	Papastojų remonto ir eksploatavimo			-86,800,00	-86,800,00		-151,000,00	-151,000,00
III.7	Atsargų įsigijimo		-11,608,65	-75,284,26	-86,892,91	-15,797,73	-52,824,16	-68,621,89
III.8	Socialinių išmokų		-12,712,48	-24,600,00	-37,312,48	-6,801,28	-20,000,00	-26,801,28
III.9	Nuomos		-970,00	-20,300,00	-21,270,00		-19,800,00	-19,800,00
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-82,381,44	-64,905,82	-147,287,26	-15,896,56	-76,403,47	-92,300,03
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos					-9,754,13	0,00	-9,754,13

(tesinys kitame puslapyje)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-13.975,02	-31.015,41	-44.990,43	-7.079,91	-58.122,43	-65.202,34
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-13.975,02	-31.015,41	-44.990,43	-7.079,91	-58.122,43	-65.202,34
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		12.882,38	23.917,62	36.800,00	7.079,91	57.620,09	64.700,00
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniams turtui įsigyti		12.882,38	23.917,62	36.800,00	7.079,91	57.620,09	64.700,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto		12.882,38	23.917,62	36.800,00	7.079,91	57.620,09	64.700,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniams turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ							
I	EKVIVALENTŲ LIKŲČIUI							
I	Pinigi ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-20.093,91	0,00	-20.093,91	9.596,83	0,00	9.596,83
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		42.328,80		42.328,80	32.731,97		32.731,97
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		22.234,89		22.234,89	42.328,80		42.328,80

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**ŠIAULIŲ SAULIAUS SONDECKIO MENŲ GIMNAZIJA**  
**FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS**  
**PAGAL 2024-12-31.**

2025-02-19

**I. BENDROJI DALIS**

Įstaigos pavadinimas – Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija (toliau – Gimnazija). Gimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 190968866.

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija įsteigta 1939 m. rugsėjo 1 d. pavadinta Šiaulių vidurinė muzikos mokykla, vėliau reorganizuota į Šiaulių aukštesniąją muzikos mokyklą. 1991 m. rugsėjo 1 d. reorganizuota ir vadinosi Šiaulių konservatorija, nuo 2005 m. liepos 1 d. Šiaulių konservatorija – vidurinės mokyklos tipo mokykla. Nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. Šiaulių Sauliaus Sondeckio konservatorija. Nuo 2011 m. rugsėjo 1 d. Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų mokykla, o nuo 2013 m. rugsėjo 1 d. Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija.

Gimnazijos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Gimnazijos savininkas – valstybė.

Gimnazijos savininko teisės ir pareigos įgyvendinanti institucija - Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau - Ministerija), juridinio asmens kodas 1 88603091, adresas A. Volano g. 2, LT-01124 Vilnius.

Gimnazijos buveinės adresas – P. Višinskio g. 35, LT-76351 Šiauliai.

Grupė - bendrojo ugdymo mokykla.

Mokymo kalba - lietuvių.

Gimnazija nustatyta tvarka vykdo pradinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu, pradinio ugdymo kartu su dailės ugdymu, pagrindinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu, pagrindinio ugdymo kartu su dailės ugdymu, akredituotą vidurinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu, akredituotą vidurinio ugdymo kartu su dailės ugdymu programas. Mokiniais išduodami mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Gimnazija yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, kitais teisės aktais Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazijos nuostatais.

Nuo 2004 m. balandžio mėn. 1 d. Gimnazijai suteiktas paramos gavėjo statusas.

Gimnazijoje atskaitinio laikotarpio pabaigoje moksleivių skaičius 352. Vidutinis darbuotojų skaičius 116.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

Gimnazija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Gimnazija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Gimnazijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:



1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
2. patikima, nes:
  2. 1. teisingai nurodo Gimnazijos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
  2. 2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);
3. nešališka, netendencinga;
4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
5. visais reikšmingais atžvilgiais išsamūs.

Gimnazija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Žemiau pateikiama Gimnazijos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

### **Bendrieji apskaitos principai**

Gimnazijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovujamasi šiais principais ir jų reikšmėmis:

1. subjekto (Gimnazija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Gimnazijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);
2. veiklos tęstinumo (Gimnazijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Gimnazija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Gimnazijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Gimnazija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);
3. periodiškumo (Gimnazijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Gimnazijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Atskaitinis laikotarpis“.);
4. pastovumo (Gimnazija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Gimnazijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

5. piniginio mato (Visas Gimnazijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);
6. kaupimo (Gimnazijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);
7. palyginimo (Gimnazijos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Gimnazijos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Gimnazijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Gimnazija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas);
8. atsargumo (Gimnazija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Gimnazijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);
9. neutralumo (Gimnazijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);
10. turinio viršenybės prieš formą (Gimnazijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamas šiais principais:

1. pinigų (Gimnazijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);
2. subjekto;
3. periodiškumo;
4. pastovumo;
5. piniginio mato.
6. visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Gimnazijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Gimnazijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Toliau pateikiama Gimnazijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

## Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Gimnazijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Gimnazija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
2. pagrįstai tikėtina, kad Gimnazija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą.

Gimnazija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Gimnazija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinę vertę po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai (metais) pateikti lentelėje:

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausiareikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausiareikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	1	1

Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;
2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;
3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

1. žemė;
2. pastatai;
3. infrastruktūros ir kiti statiniai;
4. nekilnojamosios kultūros vertybės;
5. mašinos ir įrenginiai;
6. transporto priemonės;
7. kilnojamiosios kultūros vertybės;
8. baldai ir biuro įranga;
9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;
10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Gimnazijos poreikį.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;
2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

Gimnazija patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Gimnazija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo sumą, turto balansinę vertę po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

Kai tikrąją vertę įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

Materialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai (metais) pateikti lentelėje:

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausiareikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausiareikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	75	75
Kiti statiniai	75	75
Mašinos ir įrenginiai	5	14
Transporto priemonės	6	6
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	5	50

Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

### Biologinis turtas

Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

1. Gimnazija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;
2. pagrįstai tikėtina, kad Gimnazija būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniams, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;
3. galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas simboline vieno euro verte.

Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

1. pirminio pripažinimo metu tikrąja verte registruotas biologinis turtas yra rodomas tikrąja verte (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);
2. pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikaina registruotas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

Tikrąja verte apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkurama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

### **Atsargos**

Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Gimnazija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkurama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

### **Finansinis turtas**

Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
4. terminuotieji indėliai;
5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
6. kitas finansinis turtas.

Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Gimnazija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Gimnazija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

1. parduoti laikomas finansinis turtas;
2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;
3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

Parduoti laikomu finansiniu turtu Gimnazija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Gimnazija yra nusprendęs parduoti.

Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Gimnazija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Gimnazija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

1. Gimnazija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;
2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;
3. emitentas turi teisę išpirkti Gimnazijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);
2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;
3. paskolos – amortizuota savikaina;
4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;
5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Gimnazija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

Gimnazija nurašo iš apskaitos registrų finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Gimnazija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.



## **Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus**

Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Gimnazija daro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Gimnazija turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Gimnazija daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Gimnazija turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

Investicijos į kontroliuojamas viešąsias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomos, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

Dividendų pajamos Gimnazijos atskirose finansinėse ataskaitose yra registruojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, biudžetinė įstaiga pripažįsta apskaitoje dividendų pajamas ir pervestinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinas į biudžetą dividendų sumas.

Rengianti konsoliduotąsias finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

Gimnazijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų įplaukos ir išmokos.

Gimnazijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinių operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitas);

Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.

## **Turto nuvertėjimas**

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Gimnazija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Gimnazijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

1. išoriniai požymiai:
2. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;
3. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;
4. per ataskaitinį laikotarpį Gimnazijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Gimnazijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Gimnazijos veiklos rezultatams;
5. vidiniai požymiai:

6. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;
7. Gimnazija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;
8. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Gimnazijos veiklos rezultatams;
9. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Gimnazijos finansiniam turtui:

1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;
2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);
3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Gimnazija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;
4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Gimnazijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Gimnazijos naudai;
5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;
6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
4. mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
5. mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus;
6. mokėtinų socialinės išmokos;

7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
8. tiekėjams mokėtinos sumos;
9. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
10. sukauptos mokėtinos sumos;
11. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Gimnazija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Gimnazija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Gimnazija neturi.

Gimnazija nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

### **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumos – Gimnazijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Gimnazijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Gimnazijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Gimnazijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukaupytų gautinų sumų.

Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Gimnazijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Gimnazija, perduodamas finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;
2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Gimnazija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Gimnazijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Gimnazija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

Gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

## **Pajamos**

Gimnazijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Gimnazijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

Pajamomis laikomas tik Gimnazijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Gimnazijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Gimnazijos gaunama ekonominė nauda. Kai Gimnazija yra atsakingas už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Gimnazijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinės sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

## **Sąnaudos**

Gimnazijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Gimnazijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Tais atvejais, kai Gimnazijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

## **Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma**

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

1. nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;
2. nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

### **Sandoriai užsienio valiuta**

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

### **Atidėjiniai**

Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

1. Gimnazija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;
2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;
3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Gimnazijos būsima veikla.

Gimnazija pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;
2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### **Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas**

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Gimnazijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### **Poataskaitiniai įvykiai**

Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Gimnazijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Gimnazijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Gimnazijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Gimnazijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### **Apskaitos politikos keitimas**

Gimnazija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Gimnazijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

Gimnazija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Gimnazijos apskaitos politika gali būti keičiama:

1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;
2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

### **Apskaitinių įverčių keitimas**

Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

### **Apskaitos klaidų taisymas**

Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:



1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;
2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;
3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Gimnazijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### **Informacijos pagal segmentus atskleidimas**

Gimnazijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Gimnazijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

Gimnazijos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

### **Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai**

Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

## **III. PASTABOS**

### **P01. Apskaitos politika ir apskaitinių įverčių keitimas, klaidų taisymas**

Ataskaitinio laikotarpio apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai nesikeitė. Per ataskaitinį laikotarpį esminių klaidų nebuvo.

### **P02. Informacija pagal segmentus**

Gimnazijos veikla priskiriama švietimo segmentui. Informacija apie ataskaitinio laikotarpio veiklos segmentus pateikta priede Nr. 1, praėjusio ataskaitinio laikotarpio priede Nr. 2

### P03. Nematerialusis turtas

Finansinės būklės ataskaitoje nematerialus turtas pateikiamas likutine verte 93,44 EUR, tai programinė įranga ir jos licencijos. Įsigijimo savikaina yra 13 813,74 EUR, sukaupta amortizacija 13 720,30 EUR. 2024 metais iš biudžeto ir paramos lėšų įsigyta nematerialiojo turto už 101,94 EUR (programos Guitar Pro ir Quizlet). Nurašyta nematerialiojo turto nebuvo. Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, bet vis dar naudojamas veikloje įsigijimo savikainą sudaro 13 711,80 EUR.

Nematerialiojo turto balansinės vertės pagal nematerialiojo turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas priede Nr. 3.

Ataskaitiniu laikotarpiu Gimnazijoje nėra:

- turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai;
- turto, užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija;
- turto, nebenaudojamo veikloje;
- turto, įsigyto perduoti;
- turto, patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams;
- tyrimų išlaidų, pripažintų sąnaudomis.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas Gimnazijoje nėra.

### P04. Ilgalaikis materialusis turtas

Finansinės būklės ataskaitoje materialus turtas pateikiamas likutine verte 1 657 210,03 EUR. Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 3 101 916,97 EUR, sukauptas nusidėvėjimas 1 444 706,94 EUR.

Ilgalaikis materialusis turtas

Balansinė sąskaita	Pavadinimas	Įsigijimo savikaina, EUR	Nusidėvėjimas, EUR	Likutinė vertė, EUR
1 202201	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo savikaina	1848171,93	952511,16	895660,77
1 205401	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo savikaina	35188,68	13238,54	21950,14
1 206001	Transporto priemonių įsigijimo savikaina	48861,29	48861,29	0,00
1 208101	Baldų įsigijimo savikaina	46290,91	26293,71	19997,20
1 208201	Kompiuterinės įrangos įsigijimo savikaina	260116,33	156587,86	103528,47
1 208301	Kitos biuro įrangos įsigijimo savikaina	6845,17	1905,32	4939,85
1 209201	Bibliotekų fondų įsigijimo savikaina	86721,87		86721,87
1 209401	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina	756303,56	239661,76	516641,80
1 211001	Kitų statinių įsigijimo savikaina	13417,23	5647,30	7769,93
	<b>Viso</b>	<b>3101916,97</b>	<b>1444706,94</b>	<b>1657210,03</b>

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, bet vis dar naudojamas veikloje įsigijimo savikainą sudaro 307 658,24 EUR.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta priede Nr. 4.

2024 metais nupirktas materialiojo turto už 44 888,49 EUR:

- iš valstybės biudžeto lėšų 36 800,00 EUR (foto aparatas 644,00 EUR, dvi vaizdo kameros 5 256,00 EUR, penki kompiuteriai 3 750,00 EUR, dvi įkrovimo spintos nešiojamiems kompiuteriams 2 272,38 EUR, Ubiquity maršrutizatoriai ir nepertraukiamo maitinimo šaltinis 4 228,62 EUR, interaktyvus ekranas 2 249,00 EUR, nešiojama kolonėlė 619,00 EUR, eufonija 4 600,00 EUR, keturios gitaros 3 190,00 EUR, būgnų komplektas 2 144,00 EUR, akordeonas 1 500,00 EUR, smuikas už 6 247,00 EUR),
- iš pajamų įmokų 8 186,79 EUR (valtorna 2 784,00 EUR, baldai 3 573,00 EUR, įkrovimo spinta nešiojamiems kompiuteriams 1813,79 EUR bei primokėta 16,00 EUR įsigyjant smuiką (įsigyjant smuiką 1,70 EUR sumokėta iš paramos lėšų).

Neatlygintinai gauta turto už 116 412,35 EUR:

- iš Nacionalinės švietimo agentūros (305238040) gauta turto už 116 380,357 EUR (du fortepijonai, akordeonas, marimba, 61 kompiuteris ir du įrangos komplektai hibridiniam mokymui),
- iš Lietuvos mokyklų bibliotekų darbuotojų asociacijos gauta grožinės literatūros už 32,00 EUR.

Ataskaitiniu laikotarpiu nurašyta turto už 17 467,35 EUR, nes vadovaujantis 12-ojo VSAFAS 86 punktu šie ilgalaikio materialiojo turto vienetai nebeatitiko nustatytų ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų, t. y. nustatytos minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės.

Ataskaitiniu laikotarpiu Gimnazijoje nėra:

- o turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar užstatyto kaip įsipareigojimų vykdymo garantija;
- o turto, nebenaudojamo veikloje;
- o turto, laikinai nenaudojamas veikloje;
- o žemės ir pastatų, kurie nenaudojami viešojo sektoriaus subjekto įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikslai pajamoms iš nuomos
- o sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje;

Ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių Gimnazijoje nėra.

Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto, skirto parduoti, Gimnazija neturi.

#### **P05. Finansinis turtas**

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Gimnazijos ilgalaikis finansinis turtas buvo 81 479,49 EUR, kurį sudaro po vieno metų gautinos sumos pensinio amžiaus sulaukusių darbuotojų išeitinių išmokų atidėjiniai (priedas Nr. 5).

#### **P06. Turtas, atsirandantis iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių**

Ataskaitiniu laikotarpiu turto, atsirandančio iš nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių Gimnazija neturėjo.

#### **P07. Biologinis turtas**

Ataskaitiniu laikotarpiu Gimnazija biologinio turto neturėjo.

#### **P08. Atsargos**

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama priede Nr. 6.

	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
Atsargų balansinė vertė, EUR		
Iš jų:	6 136,03	10 440,86
Medžiagos ir žaliavos	6 136,03	8 847,64
Ūkinis inventoriųs	0,00	1 593,22

Ataskaitiniu laikotarpiu pirktų atsargų vertė 101 059,58 EUR:

- iš valstybės biudžeto lėšų 92 918,60 EUR, iš jų:  
medžiagos 53 710,03 EUR, t. y. medžiagų turto remontui ir kitų cheminių prekių už 21 556,85 EUR, kanceliarinių prekių įstaigos veiklai už 4 772,67 EUR, kuro už 6 660,67 EUR, atsarginių kompiuterinių dalių kompiuterinei įrangai ir naujam Ubiquity interneto tinklui už 20 345,30 EUR ir kt.,  
ūkinis inventorių 47 149,55 EUR, t. y. stalai ir kėdės darbo vietoms, spintos ir stelažai darbo vietoms už 9 887,75 EUR, vadovėlių už 18 465,02 EUR, 4 vnt. spausdintuvų ir 2 vnt. monitorių už 1 594,71 EUR, rankų džiovintuvai ir ventiliatoriai už 1 319,12 EUR, sporto inventorių ir kitas ūkinės paskirties inventorių.  
iš pajamų įmokų už 200,00 EUR (kanceliarinės prekės),
- už Europos sąjungos lėšas atnaujinta vadovėlių už 7 840,77 EUR ir už 80,09 EUR įsigyta prekių Erasmus+ projekto įgyvendinimui,
- iš kitų pajamų 20,12 EUR.

Neatlygintinai iš Nacionalinės švietimo agentūros (305238040) gauta turto už 344,86 EUR (150,30 EUR valstybės biudžeto lėšos ir 194,56 EUR Europos sąjungos lėšos, 15 vnt. kompiuterių krepšių ir dvi jungčių stotelės).

#### P09. Išankstiniai apmokėjimai

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta lentelėje žemiau.

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	2 514,47	21 262,88
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	644,58	20 130,98
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1 869,89	1 131,90
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	2 514,47	21 262,88

Išankstinius apmokėjimus tiekėjams sudaro:

- 45,72 EUR už transportą,
- 466,86 EUR už komunalines paslaugas,
- 132,00 EUR už spaudos prenumeratą.

Kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas 1 869,89 EUR sudaro mokėjimai už automobilių draudimą, verslo civilinės atsakomybės draudimas bei ateinančių laikotarpių sąnaudos už teisės aktų naujienas.

#### P10. Per vienerius metus gautinos sumos

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta priede Nr. 7.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje per vienerius metus gautinų sumų likutį 223 027,95 EUR sudaro:

- gautinos finansavimo sumos 130,71 EUR iš Šiaulių miesto savivaldybės administracijos važiavimo išlaidų kompensacijoms už 2024 m. gruodžio mėn.,

- gautinos sumos už turto nuomą 312,70 Eur UAB „Sotega“,
- sukauptos gautinos sumos iš valstybės biudžeto 222 584,54 (iš jų: atostogų rezervas 215 007,07 EUR ir įmokos Sodrai 3 192,80 EUR, 92,37 EUR mokėtinos socialinio draudimo įmokos, 2 516,22 EUR skoloms tiekėjams apmokėti ir 1 776,08 EUR pervestos į biudžetą pajamų įmokos),

## P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta lentelėje.

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	12 300,93		29 670,21	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	12 300,93		29 670,21	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	9 933,96		12 658,59	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	9 933,96		12 658,59	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	22 234,89		42 328,80	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutį 22 234,89 EUR sudaro ES vykdomų projektų lėšos (Erasmus+) ir pavedimų lėšos.

Biudžeto lėšų likučio sąskaitoje nėra.

Pajamų įmokų likučio sąskaitoje nėra.

Kasoje likučio nėra.

## P12. Finansavimo sumos

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį ir jų tikslinę paskirtį per ataskaitinį laikotarpį išskleista priede Nr. 8.

Iš valstybės biudžeto gautas finansavimo sumas sudaro iš izdo gautas finansavimas įstaigos veiklai 3 426 608,00 EUR, iš Lietuvos kultūros tarybos gautas 16 840,00 EUR finansavimas projektų įgyvendinimui, bei iš Nacionalinės švietimo agentūros gautas 3 180,14 EUR finansavimas valstybinių brandos egzaminų vertintojų darbo užmokesčiui. 370,40 EUR gautų finansavimo sumų buvo pergrupuotos iš finansavimo sumų kitoms išlaidoms į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti. 23,47 EUR grąžintos finansavimo sumos, nes tiekėjas grąžino lėšas į izdą.

Iš savivaldybės biudžeto gautas finansavimo sumas sudaro 1 624,48 EUR mokinių važiavimo išlaidoms kompensuoti ir 28 300,00 EUR projektų įgyvendinimui. Gautinų finansavimo sumų

pasikeitimas yra gautinos finansavimo sumos 130,71 EUR iš Šiaulių miesto savivaldybės administracijos važiavimo išlaidų kompensacijoms už 2024 m. gruodžio mėn.

Iš Europos Sąjungos gautas sumas sudaro 3 877,28 EUR karjeros specialisto darbo užmokesčiui skirtos lėšos, 10 740,62 EUR vadovėlių atnaujinimui skirtos lėšos, 5 844,60,00 EUR finansavimo sumos kitoms išlaidoms skirtos Erasmus+ projektų įgyvendinimui ir 800,00 EUR projekto „Ugdymo priemonės mokykloms“ įgyvendinimui. Iš Nacionalinės švietimo agentūros 10 740,62 EUR gautų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pergrupuota į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti (vadovėliams) ir 80,09 EUR Erasmus projekto lėšų turto įsigijimui.

Iš kitų šaltinių gautas finansavimo sumas sudaro 8 469,07 EUR gyventojų, skyrusių gyventojų pajamų mokesčio dalį ir kitų fizinių asmenų parama Gimnazijai, 3 370,00 EUR fizinių ir juridinių asmenų parama projektų įgyvendinimui ir 2 975,00 EUR pagal sutartis gautas finansavimas projektų įgyvendinimui.

Neatlygintinai gautas turtas aprašytas pastabose P04 ir P08.

Finansavimo sumų likučiai pateikti priede Nr. 9.

Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą pateikiama lentelėje žemiau:

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		1 700,00	500,10			2 200,10
1.1.	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2.	Ne viešojo sektoriaus subjektai		1 700,00	500,10			2 200,10
	UAB "Soro Service"		400,00				400,00
	UAB "Baltic Champs"		300,00				300,00
	UAB "Arimetras"		1 000,00				1 000,00
	UAB "Rūta"			500,10			500,10
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3.	Fiziniai asmenys	X	5 481,00				5 481,00
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	4 658,07	X	X	X	4 658,07
5.	Anonimiškai	X					
6.	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7.	Iš viso	X	11 839,07	500,10			12 339,17

Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Pinigais	6 804,13	11 839,07		-8 891,06				9 752,14
2.	Turtu, išskyrus pinigus		500,10		-500,10				0,00
3.	Paslaugomis								
4.	Turto panauda								
5.	Iš viso	6 804,13	12 339,17		-9 391,16				9 752,14

**P13. Finansiniai įsipareigojimai**

Ataskaitiniu laikotarpiu Gimnazija finansinių įsipareigojimų neturėjo.

**P14. Įsipareigojimai, atsirandantys iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių**

Ataskaitiniu laikotarpiu Gimnazija įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų turto perdavimo sutarčių neturėjo.

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazijos užbalansinėse sąskaitose esantis pagal panaudos sutartis gautas turtas paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pastabos
1	2	3	4	
1	Nematerialusis turtas			
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos			
1.2	Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 2 punkte)			
1.3	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai			
1.4	Nebaigti projektai			
1.5	Kitas nematerialusis turtas			
2	Ilgalaikis materialusis turtas	55 634,92	55 634,92	
2.1	Žemė	54 769,54	54 769,54	2006-05-03 Nr. N29/06-0008 (19 669,54 EUR) 2018-11-30 Nr. 31SUN34-(14.31.56) (12 400,00 Eur) 2018-11-30 Nr. 31SUN35-(14.31.56) (22 700,00 Eur) iš Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos (188704927)
2.2	Gyvenamieji pastatai			
2.3	Kiti pastatai			
2.4	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
2.6	Mašinos ir įrenginiai			
2.7	Transporto priemonės			
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės			
2.9	Baldai ir biuro įranga			
2.10	Kitos vertybės			
2.11	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	865,38	865,38	2009-01-22 Nr. R5-42 iš Lietuvos nacionalinio kultūros centro (190758519)
2.12	Nebaigta statyba			
3	Biologinis turtas			
3.1	Gyvūnai			
3.1	Medynai			
3.1	Parkų ir skverų želdiniai			
3.1	Daugiamėčiai sodiniai			
3.1	Pasėliai			
3.1	Kitas biologinis turtas			
4	Atsargos		2 316,98	
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		2 316,98	2011-12-30 Nr. T-17 iš Lietuvos nacionalinio kultūros centro (190758519)
4.3	Nebaigta gaminti produkcija			
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
5	Iš viso	55 634,92	57 951,90	

Pagal 2011 m. gruodžio 30 d. panaudos sutartį Nr. T-17 gautas turtas buvo grąžintas Lietuvos

nacionaliniam kultūros centrui (190758519).

#### **P15. Atidėjiniai**

Atidėjiniai pagal paskirtį ir pagal jų naudojimo laiką pateikti 10 ir 11 prieduose. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pensinio amžiaus sulaukusių darbuotojų išeitinių išmokų atidėjinių vertė 81 479,49 EUR.

#### **P17. Trumpalaikės mokėtinės sumos**

Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta priede Nr. 12.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 92,37 EUR mokėtinės valstybinio socialinio draudimo įmokos. Tiekėjams mokėtinas sumas sudaro 1 067,82 EUR tiekėjams mokėtina suma už mokinių maitinimą, 13,89 EUR už darbuotojų sveikatos tikrinimus, 166,80 EUR už ryšių ir komunalines paslaugas, 1 261,66 EUR už nuomą ir 6,05 EUR už kitas paslaugas. Kitos mokėtinės sumos 130,71 EUR, mokėtinės važiavimo išlaidų kompensacijos moksleiviams ir 61,00 EUR gauti išankstiniai apmokėjimai už el. mokinių pažymėjimus. Sukauptos mokėtinės sumos 218 199,87 EUR yra sukauptos atostoginių sąnaudos.

#### **P18. Grynasis turtas**

Ataskaitinio laikotarpio 1 399,22 EUR perviršis susidarė dėl surinktų pajamų įmokų už teikiamas paslaugas. Lėšos pervestos į valstybės biudžetą, planuojamos panaudoti 2025 m.

Grynojo turto pokytis pagal visus privalomus straipsnius išskleistas Grynojo turto pokyčių ataskaitoje.

#### **P21. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

Gimnazijoje teikiamos mokamos neformaliojo vaikų švietimo paslaugos „Sondeckiukai“. Už šias paslaugas gaunamos pajamos apskaitomos pagrindinėje veikloje ir sąnaudos apskaitomos pagal Švietimo ir mokslo administravimo programos (finansavimo šaltinis – biudžetinių įstaigų pajamų įmokos) sąmatoje numatytus asignavimus. Taip pat dalyvių mokesčiai organizuojant konkursus ir festivalius.

Ataskaitinio laikotarpio Gimnazijos pagrindinės veiklos kitų pajamų suma 12 481,62 EUR.

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>1</b>	<b>Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>12 481,62</b>	<b>6 576,26</b>
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos	12 481,62	6 576,26
1.4	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>12 481,62</b>	<b>6 576,26</b>

Ataskaitinio laikotarpio Gimnazijos kitos veiklos pajamos 312,70 EUR, tai pajamos už patalpų nuomą vaikų maitinimo paslaugas teikiančiai įmonei UAB „Sotega“

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>1</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>312,70</b>	
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	312,70	
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos		



1.6	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
<b>4</b>	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>312,70</b>	

## P22. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Pagrindinės veiklos sąnaudos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 3 711 879,76 EUR. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas išskleista pagal visus privalomus straipsnius Veiklos rezultatų ataskaitoje.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos etatų sąrašė nurodytiems darbuotojams ir palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo dėl padidėjusių etatų skaičiaus suformavus papildomą ugdomą klasę, pagal LR biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymą padidėjus mokytojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientams.

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pagal 24 VSAFAS priedą pateikiama priede Nr. 13.

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos padidėjo dėl atnaujinto inventoriaus.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos sumažėjo dėl mažesnių šildymo ir vandentiekio sąnaudų.

Transporto sąnaudos palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo dėl mažesnių transporto priemonių remonto išlaidų.

Paprastojo remonto sąnaudos sumažėjo, nes baigtas maitinimo patalpų remontas.

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudas sudaro vadovaujantis 12-ojo VSAFAS 86 punktu nurašyto ilgalaikio turto likutinė vertė.

Socialinių išmokų sąnaudos padidėjo dėl padidėjusio nemokamai maitinamų mokinių skaičius.

Kitų paslaugų sąnaudos padidėjo, nes stipriai išaugo tiekėjų kainos iš naujo sudarant teikiamų paslaugų sutartis, pvz. Tamo dienyno, pastatų apsaugos ir stebėjimo paslaugos, lifto aptarnavimo ir kt.

Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal visus privalomus straipsnius pateikiamos lentelėje žemiau. Ataskaitiniu laikotarpiu 1 527,77 EUR kitas pagrindinės veiklos sąnaudas sudaro banko mokesčiai ir prenumeratos bei draudimo sąnaudos.

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>1</b>	<b>Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos</b>	<b>-1.527,77</b>	<b>-1.493,67</b>
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginių dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		-24,00
1.6	Kitos	-1.527,77	-1.469,67

## P23. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Informacija apie Gimnazijos finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pagal visus privalomus straipsnius pateikta lentelėje žemiau:

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-12,17	-3,08
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-12,17	-3,08
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-12,17	-3,08

Baudų ir delspinigių sąnaudas sudaro sumokėti delspinigiai Sodrai.

#### P24. Finansinės rizikos valdymas

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis:

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	194 125,17	221 000,17
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	<b>Iš viso</b>	<b>194 125,17</b>	<b>221 000,17</b>

Išsami informacija apie Gimnazijos įsipareigojimus pateikta pastaboje P17.  
Sandorių užsienio valiuta Gimnazija neturi.

#### P25. Neapibrėžtieji įsipareigojimai

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto Gimnazija neturi.

#### P26. Poataskaitiniai įvykiai

Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

#### P27. Informacija apie kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus

Investicijų į nuosavybės vertybinius popierius Gimnazija neturi.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių gimnazija neturi.

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį už 2024 metus gimnazijos turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nebuvo užskaitomos tarpusavyje.

Direktorė

Regina Marozienė

Vyriausioji buhalterė

Greta Čėsniienė

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai				Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Sveikimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos								-28.300,00	-3.683.579,76		-3.711.879,76
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-3.152.100,94		-3.152.100,94
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									-72.987,79		-72.987,79
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-56.083,31		-56.083,31
1.4	Komandiruočių									-141,00		-141,00
1.5	Transporto									-10.583,55		-10.583,55
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-30.364,00		-30.364,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploataavimo									-83.954,06		-83.954,06
1.8	Nuovėrimo ir nuosavybės samų									-551,22		-551,22
1.9	Sunaudojti ir parduoti atsargų avikama									-98.822,01		-98.822,01
1.10	Socialinių išmokų									-36.527,00		-36.527,00
1.11	Nuomos									-22.473,94		-22.473,94
1.12	Finansavimo									-117.463,17		-117.463,17
1.13	Kitų paslaugų								-28.300,00	-1.527,77		-1.527,77
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos								-28.300,00	-3.481.408,25		-3.509.708,25
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-3.045.486,66		-3.045.486,66
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-42.154,45		-42.154,45
3.1.3	Komandiruočių									-200,00		-200,00
3.1.4	Transporto									-11.200,00		-11.200,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-31.104,49		-31.104,49
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo									-86.800,00		-86.800,00
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-86.892,91		-86.892,91
3.1.8	Socialinių išmokų									-57.312,48		-57.312,48
3.1.9	Nuomos									-21.270,00		-21.270,00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo								-28.300,00	-118.987,26		-147.287,26
3.1.11	Susiskėtos politinės											
3.1.12	Kitos išmokos											

Paviršintina  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:5002

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai				Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešojo tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Svietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos								-6.300,00	-3.065.479,00		-3.071.779,00
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.540.442,55		-2.540.442,55
1.2	Nusidėjimo ir amortizacijos									-68.125,14		-68.125,14
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-57.276,42		-57.276,42
1.4	Komandiruočių									-320,00		-320,00
1.5	Transporto									-15.403,49		-15.403,49
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-26.855,23		-26.855,23
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-137.263,07		-137.263,07
1.8	Nuvertėjimo ir nuasų sąmų											
1.9	Suaukodu ir parbortų atsargų svikaina											
1.10	Socialinių išmokų									-71.518,74		-71.518,74
1.11	Nuomos									-24.136,80		-24.136,80
1.12	Finansavimo									-19.851,30		-19.851,30
1.13	Kitų paslaugų								-6.300,00	-102.792,79		-109.092,79
1.14	Kitos									-1.493,67		-1.493,67
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisyimo įaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srutai											
3.1	Išmokos								-6.300,00	-2.976.473,39		-2.982.773,39
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-2.498.359,64		-2.498.359,64
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-71.700,00		-71.700,00
3.1.3	Komandiruočių									-400,00		-400,00
3.1.4	Transporto									-16.500,00		-16.500,00
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-27.536,42		-27.536,42
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo									-151.000,00		-151.000,00
3.1.7	Atsargų įsigijimo									-68.621,89		-68.621,89
3.1.8	Socialinių išmokų									-26.801,28		-26.801,28
3.1.9	Nuomos									-19.800,00		-19.800,00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo								-6.300,00	-86.000,03		-92.300,03
3.1.11	Sunkokėto patikimas											
3.1.12	Kitos išmokos									-9.754,13		-9.754,13

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

B3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASKIDIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pildytos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prostizas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	7	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		13.711,80								13.711,80
2	Išėjimai per ataskaitinį laikotarpį		101,94								101,94
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina		101,94								101,94
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina										
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis										
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį										
3.1	parduoto										
3.2	perduoto										
3.3	nurašyto										
4	Pergrupavimai (+/-)										
5	Kiti pokyčiai										
6	Išėjimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		13.813,74								13.813,74
6.1	Iš įs. Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		13.711,80								13.711,80
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-13.362,11		X		X	X			-13.362,11
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X			
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-358,19		X		X	X			-358,19
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X			
10.1	parduoto	X			X		X	X			
10.2	perduoto	X			X		X	X			
10.3	nurašyto	X			X		X	X			
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X			
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X			
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-13.720,30		X		X	X			-13.720,30
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje										
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma										
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
17	Panaukinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma										

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

P3 Nematerialūsis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pildytos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	paduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		93,44							93,44
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		349,69							349,69
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos spaudos už teise naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos spaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

- 1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
- 2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
- 3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
- 4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestizžas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo  
savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1.848.171,93		13.417,23	31.208,17	48.861,29	1.016.424,86		2.958.083,48
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				5.900,00		155.400,84		161.300,84
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				5.900,00		38.988,49		44.888,49
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina						116.412,35		116.412,35
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-1.919,49		-15.547,86		-17.467,35
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-1.919,49		-15.547,86		-17.467,35
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	1.848.171,93		13.417,23	35.188,68	48.861,29	1.156.277,84		3.101.916,97
6.1	Iš jo: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina	50.773,86			4.688,07	48.861,29	203.335,02		307.658,24
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-939.261,12		-5.485,42	-13.184,22	-48.861,29	-378.820,86	X	-1.385.612,91
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma						-3.380,56	X	-3.380,56
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-13.250,04		-161,88	-1.959,44		-57.258,24	X	-72.629,60
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				1.905,12		15.011,01	X	16.916,13
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				1.905,12		15.011,01	X	16.916,13
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-952.511,16		-5.647,30	-13.238,54	-48.861,29	-424.448,65	X	-1.444.706,94
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	895.660,77		7.769,93	21.950,14	0,00	731.829,19		1.657.210,03
22.1	Iš jo: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	908.910,81		7.931,81	18.023,95	0,00	637.604,00		1.572.470,57
23.1	Iš jo: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo  
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

**Pastabos:**  
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.  
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai  
turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.  
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto  
sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo  
suma iki perdavimo



Patvirtinta

ID: -2147357595

D/L: 2025-02-28 08:50:02

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURTĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus		
1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus		
1.3	Investicijos į kitus subjektus		
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą		
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą		
3	Po vienu metų gautinos sumos	81.479,49	
4	Ilgalaikiai terminuotieji indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą		
7	Iš viso	81.479,49	

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Paviršina  
ID: -2147357595  
DL: 2025-02-28 08:50:02

P8 Atsargos  
ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliciamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoris	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		10.440,86						10.440,86
2	Išgauta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		101.404,44						101.404,44
2.1	Išgauto turto įsigijimo savikaina		101.059,58						101.059,58
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		344,86						344,86
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-105.709,27						-105.709,27
3.1	Pachuta								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudoja veikloje		-105.709,27						-105.709,27
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		6.136,03						6.136,03
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupio nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį paduotu, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Pachuota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudoja veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		6.136,03						6.136,03
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		10.440,86						10.440,86

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskiramojo rasto tekste.

Patvirtinta

ID: -2147357595

D/L: 2025-02-28 08:50:02

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	223,027,95	222,715,25		202,226,32	202,027,87	
1.1	Gautinos finansavimo sumos	130,71	130,71				
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	312,70					
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	312,70					
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	222,584,54	222,584,54		202,226,32	202,027,87	
1.5.1	Iš biudžeto	222,584,54	222,584,54		193,865,75	193,865,75	
1.5.2	Kitos				8,360,57	8,162,12	
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	223,027,95	222,715,25		202,226,32	202,027,87	

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.386.357,48	3.446.651,61	0,00	28.717,30			-3.485.466,01
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.370.157,82	125.602,25	370,40	28.717,30			-151.059,66
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	16.199,66	3.321.049,36	-370,40				-3.334.406,35
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		29.924,48					-30.055,19
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		29.924,48					-30.055,19
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	244.091,33	21.262,50	0,00	84.627,35			-56.258,38
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	216.588,49		10.820,71	84.627,35			-25.547,46
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	27.502,84	21.262,50	-10.820,71				-30.710,92
4	Iš kitų šaltinių	19.182,90	14.814,07	0,00	32,00			-20.493,50
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	5.441,47		3,64	32,00			-1.730,81
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	13.741,43	14.814,07	-3,64				-18.762,69
5	Iš viso finansavimo sumų	1.649.631,71	3.512.652,66	0,00	113.376,65			-3.592.273,08

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams; susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-23,47			1.376.236,91
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		-19,98			1.373.768,13
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-3,49			2.468,78
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)			130,71		0,00
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti			130,71		0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					293.722,80
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					286.489,09
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					7.233,71
4	Iš kitų šaltinių					13.535,47
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					3.746,30
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					9.789,17
5	Iš viso finansavimo sumų		-23,47	130,71		1.683.495,18

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.386.357,48	1.386.357,48		1.376.236,91	1.376.236,91
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)				130,71	-130,71	0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		244.091,33	244.091,33		293.722,80	293.722,80
4	Iš kitų šaltinių		19.182,90	19.182,90		13.535,47	13.535,47
5	Iš viso		1.649.631,71	1.649.631,71	130,71	1.683.364,47	1.683.495,18

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

10 priedas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams				
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaušpoms atkurti				
11	Kita*		81.479,49		
12	Iš viso atidėjinių		81.479,49		

\* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazija, 190968866, P. Višinskio g. 35, Šiaulių m., Šiaulių m. sav.

10 priedas

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

PI5 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaušpoms atkurti			
11	Kita*			81.479,49
12	Iš viso atidėjinių			81.479,49



2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	81.479,49	81.479,49
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	81.479,49	81.479,49

Patvirtinta  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:50:02

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	92,37	92,37		24,43	24,43	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	2.516,22	1.307,42		720,44	100,91	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	218.199,87			193.120,85		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	218.199,87			193.120,85		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	191,71			259,45		
5.1	Mokėtinė veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	61,00			61,00		
5.3	Kitos mokėtinės sumos	130,71			198,45		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	221.000,17	1.399,79		194.125,17	125,34	

Paviršinė  
ID: -2147357595  
D/L: 2025-02-28 08:5

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Priešs ataskaitinis laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąnaudos						Darbo užmokesčio sąnaudos					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojų išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomuotams ir jų šeimų nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojų išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomuotams ir jų šeimų nariams	Kita
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Tiesėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	116	-2.761.165,56	-276.734,36			-114.201,02	112	-2.370.178,79	-105.390,45			-64.873,11
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	70	-349.489,66	-46.935,63			-3.722,60	70	-314.101,81	-16.975,26			-8.309,98
5.2	kiti darbuotojai	109,0	-2.411.675,90	-229.798,73			-110.478,42	105,0	-2.056.076,98	-88.415,19			-56.563,13
6	Kiti												
7	Iš viso:	116	-2.761.165,56	-276.734,36			-114.201,02	112	-2.370.178,79	-105.390,45			-64.873,11
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-39.464,66	-3.955,30			-1.632,25	X	-33.876,38	-1.506,32			-927,42