

PATVIRTINTA

Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnazijos  
direktoriaus 2017 m. lapkričio 17 d.  
įsakymu Nr. VĮ-192

## **MOKINIŲ PRIĖMIMO Į ŠIAULIŲ SAULIAUS SONDECKIO MENŲ GIMNAZIJĄ TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šis aprašas reglamentuoja mokinių priėmimo į Šiaulių Sauliaus Sondeckio menų gimnaziją (toliau – Gimnazija) kriterijus, mokymosi įforminimą ir dokumentų pateikimo tvarką.

2. Gimnazija priima mokinius į specializuoto ugdymo krypties programas: pradinio, pagrindinio ir akredituotą vidurinio ugdymo kartu su muzikos ugdymu (toliau – muzikos programa); pradinio, pagrindinio ir akredituotą vidurinio ugdymo kartu su dailės ugdymu (toliau – dailės programa).

3. Gimnazijos mokiniai pagal pasirinktą ugdymo programą nuo 1 klasės iki IV gimnazijos klasės mokosi dailės arba akordeono, choro dirigavimo ir dainavimo, fortepijono, liaudies instrumentų (kanklės, lamzdelis, birbynė), pučiamųjų instrumentų (fleita, obojus, klarnetas, saksofonas, fagotas, trimitas, valtorna, baritonas, trombonas, tūba), mušamųjų instrumentų, styginių instrumentų (smuikas, altas, violončelė, kontrabosas), gitaros (akustinė, bosinė, elektrinė, klasikinė), arba nuo 5 klasės iki IV gimnazijos klasės dainavimo, arba I–IV gimnazijos klasėse vargonų.

4. Priimtiems į Gimnaziją mokiniams, gyvenantiems ne Šiaulių mieste, suteikiamas Gimnazijos bendrabutis.

### **II SKYRIUS PRIĖMIMO KRITERIJAI**

5. Į Gimnaziją priimami muzikai ar dailei gabūs vaikai iš visos šalies, išlaikę stojamuosius egzaminus.

6. Bendrasis priėmimas organizuojamas į 1 klasę (priimami vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais sueina 7 metai) vasario mėnesį ir į I–III gimnazijos klases birželio mėnesį. Į kitas klases priimami mokiniai, jei yra laisvų vietų. Tikslios datos ir visa informacija apie priėmimą skelbiama Gimnazijos interneto svetainėje [www.sondeckis.lt](http://www.sondeckis.lt).

7. Stojamųjų egzaminų metu mokinius vertina ir atrenka Gimnazijos direktoriaus įsakymu sudarytos mokinių priėmimo komisijos. Priimtų mokinių sąrašai paskelbiami per 5 darbo dienas po stojamojo egzamino.

8. Stojant į 1 klasę tikrinamas vaiko brandumas mokyklai ir:

8.1. muzikinė klausa, atmintis, ritmo pojūtis, koordinacija (muzikos programa);

8.2. vizualinis-spalvinis, tūrinis-erdvinis suvokimas, darbelių aplankas (dailės programa).

9. Stojantieji į aukštesnes klases (muzikos programa) dalyvauja solfedžio / muzikos teorijos žinių patikrinime (testas, skaitymas iš natų) ir laiko pasirinkto instrumento ar choro dirigavimo / dainavimo egzaminą pagal šiuos reikalavimus:

9.1. fortepijonas, vargonai, akordeonas – polifoninis kūrinys arba stambios formos kūrinys, pjesė;

9.2. styginiai instrumentai – stambios formos kūrinys, pjesė;

9.3. pučiamieji, mušamieji instrumentai, gitara – dvi pjesės;

9.4. liaudies instrumentai – dvi skirtingo charakterio pjesės (kanklėmis groti brauktuku ir pirštais), liaudies daina (dainuoti);

9.5. choro dirigavimas ir dainavimas – dvi lietuvių liaudies dainos, grojimas fortepijonu (jei mokėsi);

9.6. dainavimas – dvi skirtingo charakterio dainos (su akompanimentu ir be jo), eilėraščių deklamavimas;

9.7. ypač gabiems mokiniams, neturintiems muzikinio pasiruošimo ir pasirinkusiems dainavimą, choro dirigavimą ir dainavimą, gitaros, pučiamųjų, mušamųjų, liaudies instrumentus, tikrinama muzikinė klausa ir atmintis, ritmo pojūtis, vokaliniai duomenys.

10. Stojantieji į dailės programos aukštesnes klases akvarele nutapo natūrmortą, pateikia kūrybinių darbų aplanką.

### **III SKYRIUS PRIĖMIMO MOKYTIS ĮFORMINIMAS**

11. Mokinių priėmimas į Gimnaziją įforminamas mokymo sutartimi, kuri sudaroma iki pirmos mokymosi dienos ugdymo programos laikotarpiui. Abu mokymo sutarties egzempliorius pasirašo Gimnazijos direktorius ir prašymą pateikęs asmuo. Už vaiką iki 14 metų jo vardu mokymo sutartį sudaro vienas iš tėvų (globėjų), veikdamas išimtinai vaiko interesų labui. Vaikas nuo 14 metų, kol jam sukaks 18 metų, mokymo sutartį sudaro tik turėdamas vieno iš tėvų (globėjų) raštišką sutikimą.

12. Mokymo sutartis registruojama Mokymo sutarčių registracijos žurnale. Vienas mokymo sutarties egzempliorius įteikiamas prašymą pateikusiam asmeniui, kitas lieka Gimnazijoje.

13. Sudarius mokymo sutartį mokinys įregistruojamas mokinių registre. Sudaroma mokinio byla, kurioje laikoma visa su mokinio ugdymu susijusi informacija. Mokinui išvykus iš Gimnazijos, jo byloje esantys dokumentai lieka Gimnazijoje. Pagal mokyklos, kurioje mokinys tęsia mokymąsi, prašymą pateikiamos prašomų su mokinio ugdymu susijusių dokumentų, kopijos.

14. Mokinio priėmimas į Gimnaziją ir išvykimas iš jos įforminamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu, fiksuojamas Mokinių duomenų bazėje. Išvykstančiam iš Gimnazijos mokiniui išduodami nustatytos formos mokymosi pasiekimų ar išsilavinimo pažymėjimai.

15. Mokinys gali pereiti mokytis į kitą mokymo įstaigą, pateikęs prašymą Gimnazijos direktoriui.

### **IV SKYRIUS PRIĖMIMO DOKUMENTAI**

16. Mokinys, pageidaujantis mokytis Gimnazijoje ar tęsti mokymąsi Gimnazijoje pagal aukštesnę ugdymo programą, Gimnazijos direktoriui teikia prašymą (prašymą už vaiką iki 14 metų teikia vienas iš tėvų (globėjų), nuo 14 iki 18 metų – turintis vieno iš tėvų (globėjų) raštišką sutikimą).

17. Prašymai mokytis priimami kiekvienais kalendoriniais metais nuo sausio 2 dienos Gimnazijos raštinėje.

18. Stojantieji į 1 klasę kartu su prašymu pateikia vaiko asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, vaiko sveikatos pažymėjimą (forma 027-1/a), priešmokyklinio ugdymo pasiekimų ir pažangos įvertinimo rekomendaciją.

19. Stojantieji į aukštesnes klases prie prašymo prideda asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, vaiko sveikatos pažymėjimą (forma 027-1/a), įgyto išsilavinimo ar mokymosi pasiekimų pažymėjimą (atvykę mokslo metų eigoje – pažymą), standartizuotų testų įvertinimus, neformaliojo vaikų švietimo įstaigos pažymėjimą.

20. Gyvenamosios vietos deklaraciją (gyvenantys ne Šiauliuose) pateikia, jei pageidauja gyventi bendrabutyje ir naudotis transporto lengvata.